

## Zahlungserinnerung – Muster

### Rechnungssteller

vollständiger Name/ Firmenbezeichnung  
Anschrift

### Rechnungsempfänger

vollständiger Name/ Firmenbezeichnung  
Anschrift

Ort, Datum

### Zahlungserinnerung zu unserer Rechnung Nr. ... vom ...

Sehr geehrte/r Herr/Frau ...,

beim Prüfen all unserer Zahlungseingänge haben wir festgestellt, dass Sie Ihre Rechnung Nr. .... Vom .... leider noch nicht bezahlt haben. Sicherlich ist dies in der Hektik des Alltags nur in Vergessenheit geraten. Wir bitten Sie, den noch offenen Betrag in Höhe von ... Euro bis zum ... zu begleichen.

Mit freundlichen Grüßen

[Name des Gläubigers]